



# **Centro Provinciale Istruzione Adulti**

## **C.P.I.A. provincia di Messina**

C.F. 97117170833 - C.U. UFXWYO - Codice Mecc.: MEMM574003

Sede amministrativa: Via Università, 2 - 98122 Messina

p.e.o.: [memm574003@istruzione.it](mailto:memm574003@istruzione.it)

p.e.c.: [memm574003@pec.istruzione.it](mailto:memm574003@pec.istruzione.it)

tel: 090 7000 453 - 090 673 337 - sito web: [www.cpiamessina.it](http://www.cpiamessina.it)



Comunicazione interna n. 96 del 7 novembre 2023

### **AI COMPONENTI DEL COMITATO DI VALUTAZIONE**

Proff. Saporita Giuseppe - Benante Silvana - Pino Santa

### **AI DOCENTI**

#### **NEO-IMMESSI IN RUOLO      TUTOR**

Frasca Francesca

Bucolo Maria

Gugliandolo Paola

Muscolino Annamaria

Midiri Danila

Grasso Salvatrice G.

Raffa Silvana

Fasulo Sergio

Saccà Annalisa

Subba Sabrina

### **Oggetto: Convocazione Comitato di valutazione neo-assunti – Giorno 20.11.2023**

Si comunica che la riunione del Comitato di Valutazione si terrà il **20.11.2023**, alle ore **9.30** presso la sede amministrativa - Via Università n. 2 - Messina.

Sono altresì invitati alla riunione i docenti neo-immessi in ruolo ed i rispettivi tutor.

Si comunica alle SS.LL. quanto segue:

1. Il periodo di prova è costituito da 180 giorni di servizio effettivo di cui almeno 120 destinati ad attività didattiche.

#### **Nei 180 giorni vanno considerati:**

- le attività connesse al servizio scolastico;
- i periodi di sospensione delle lezioni e delle attività didattiche;
- gli esami, gli scrutini ed ogni altro impegno di servizio;
- il primo mese del periodo di astensione obbligatoria dal servizio per gravidanza;

Non vanno considerati i giorni a qualunque titolo fruiti:

- di congedo ordinario e straordinario;
- di aspettativa;

#### **Nei 120 giorni di attività didattica vanno compresi:**

- i giorni effettivi di insegnamento;
- valutazione, progettazione, formazione, collegio dei docenti, consigli di interclasse, consigli di classe, dipartimenti ecc.

2. Il periodo di prova e di formazione dei docenti e degli educatori neo assunti ha l'obiettivo di verificare:
  1. La capacità di padroneggiare le competenze culturali, disciplinari, informatiche, linguistiche, pedagogico – didattiche e metodologiche in relazione ai nuclei fondanti dei saperi, ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti;
  2. le competenze relazionali, organizzative e gestionali;
  3. la capacità di osservare i propri doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente;
  4. disponibilità a partecipare alle attività formative e a raggiungere gli obiettivi previsti;

5. Il rispetto dei propri doveri quale pubblico dipendente e inerenti la funzione docente;
6. La disponibilità a migliorare l'efficienza e l'efficacia del servizio pubblico Il docente neo immesso in ruolo dopo il secondo mese di attività deve predisporre, con la collaborazione del docente tutor, un primo bilancio auto valutativo sulle proprie competenze, in modo da far emergere i punti di debolezza e i punti di forza così da elaborare un piano formativo personalizzato. Il dirigente scolastico assieme al docente neo immesso in ruolo, sentito il docente tutor, in relazione ai bisogni della scuola stabiliscono gli obiettivi di sviluppo professionale, di competenze culturali, disciplinari, didattico-metodologiche e relazionali da raggiungere o migliorare attraverso le attività formative, anche con l'utilizzo della carta elettronica per l'aggiornamento.

Il personale docente in periodo di prova sarà sottoposto a un test finale, come previsto dell'articolo 44, comma 1, lett. g), del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79. per accertare come si siano tradotte in competenze didattiche pratiche le conoscenze teoriche disciplinari e metodologiche del docente, e a una valutazione da parte del dirigente scolastico, sentito il comitato per la valutazione dei docenti che al momento finale dell'anno di prova verificherà:

1. La programmazione del docente, condivisa con il docente tutor, riferita:
  - ai traguardi delle competenze;
  - ai profili culturali, educativi e professionali;
  - ai risultati e agli obiettivi specifici di apprendimento;
2. L'attitudine collaborativa del docente:
  - nei contesti didattici, progettuali, collegiali;
  - con le famiglie e con il personale scolastico;
  - la capacità di affrontare situazioni relazionali complesse e dinamiche interculturali;
  - la partecipazione attiva e il sostegno ai piani di miglioramento dell'istituzione scolastica.

Si ricorda, quindi, che l'introduzione di un “**test finale**” si integra con la valutazione finale del dirigente scolastico e del comitato di valutazione.

In caso di mancato superamento del test finale o di valutazione negativa del periodo di prova in servizio, il personale docente è sottoposto a un secondo periodo annuale di prova in servizio, non ulteriormente rinnovabile.

Ai fini sopra specificati, si allegano alla presente i files dei seguenti modelli:

Registro Fase Peer to peer

Mod. 00 Bilancio di competenze neo immessi

Mod. 01 Questionario iniziale neo assunti

Mod. 02 Schema Osservazione in aula DS

Mod. 03 Schema osservazione in aula docente tutor

Mod. 04 Schema osservazione in aula docente neo assunto

Mod. 05 Relazione finale docente tutor

Mod. 06 Traccia relazione finale docente neo assunto

Si comunica, altresì, che nella seduta del 20.11.2023 verrà formalizzato il “Patto per lo sviluppo professionale”.

**Il Dirigente Scolastico**  
**prof. Giovanni Galvagno**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e  
per gli effetti dell'art. 3 c. 2 D Lgs. n. 39/93