



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Centro Provinciale Istruzione Adulti

C.P.I.A. provincia di Messina

C.F. 97117170833 - C.U. UFXWYO - Codice Mecc.: MEMM574003

Sede amministrativa: via Università, 2 - 98122 Messina

p.e.o.: memm574003@istruzione.it p.e.c.: memm574003@pec.istruzione.it

tel: 090 7000 453 - 090 673 337 sito web: www.cpiamescina.edu.it



C.P.I.A. MESSINA – –MESSINA

Prot. 0010694 del 05/11/2019

C-14-J (Uscita)

Messina, 05/11/2019

Al Sito Web della Scuola: Albo Pretorio on-line

Al Sito Web della Scuola: Home Page – Sezione PON

Al Sito Web della Scuola: Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti

Al Personale docente del C.P.I.A. MESSINA

AVVISO DI SELEZIONE DI N. 8 TUTOR D'AULA (docenti interni all'Istituzione)

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Avviso prot. AOODGEFID/2165 del 24/02/2017 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo “Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento” “Percorsi per adulti e giovani adulti”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.3 Azione 10.3.1. Sottoazione 10.3.1B “Percorsi per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie”- **progetto 10.3.1B-FSEPON- SI-2017-4 – Domus: la scuola nel territorio - CUP H47117000290007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell'8 marzo 1999, *Regolamento autonomia scolastica*;

VISTO il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129, *Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche*;

VISTO il Decreto Assessoriale numero 7753 del 28/12/2018 *Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana*;

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea, e successive modifiche e integrazioni;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso Pubblico del M.I.U.R. numero AOODGEFID/2165 di protocollo del 24 febbraio 2017;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 9 del 27/10/2016, verbale n. 3, con cui è stata approvata l'adesione generale alle azioni del Programma Operativo Nazionale 2014/2020;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario n. 44 del 27/12/2016, verbale n. 11, con la quale, su parere favorevole del Collegio dei Docenti, è autorizzata l'adesione al Piano Operativo Nazionale;

VISTA la candidatura n. 36867 presentata dall'Istituzione scolastica in riferimento all'Avviso prot. AOODGEFID/2165 del 24/02/2017;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 37802 del 05/12/2017, con cui si autorizza l'Istituzione Scolastica a realizzare il progetto codice 10.3.1B FSEPON-SI-2017-4 dal titolo: "Domus: la Scuola nel territorio";

VISTA la delibera del Collegio Docenti, n. 3 del 18/01/2018, verbale n. 4, con la quale si autorizza lo svolgimento del PON FSE Asse I obiettivo specifico 10.3.1. Percorsi per adulti e giovani adulti;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario n. 9 del 10 luglio 2018 con la quale si autorizza lo svolgimento del PON FSE Asse I obiettivo specifico 10.3.1. Percorsi per adulti e giovani adulti;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico prot. N° 5584/c15 del 10/07/2018 di iscrizione nel Programma Annuale per l'E.F. 2018 del progetto P02/4 "Domus: la Scuola nel territorio", identificato dal codice 10.3.1B FSEPON-SI-2017-4, CUP H47117000290007 per un importo di Euro 49.992,90;

CONSIDERATO che l'Istituzione Scolastica ha autonomamente proceduto alla generazione del Codice C.U.P.: CUP H47117000290007 per il Progetto codice Nazionale 10.3.1B FSEPON-SI-2017-4, "Domus: la Scuola nel territorio";

VISTE le vigenti Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative co-finanziate dai Fondi Strutturali Europei;

VISTA la nota M.I.U.R. AOODGEFID 34815 del 2 agosto 2017 avente per oggetto "Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti";

RILEVATA la necessità di verificare, preliminarmente, se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità per l'espletamento del Progetto;

VISTA la delibera del Collegio Docenti, n°4 del 17.01.2019, Verbale n°4, con la quale si approvano i criteri di valutazione dei titoli per la selezione delle figure di progetto richieste dal PON;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario numero 24 del 18/01/ 2019, verbale numero 9, con la quale sono stati definitivamente approvati i limiti e criteri da utilizzare per la selezione delle figure necessarie per l'espletamento del Progetto e, comunque, a valere sul Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento";

VISTA la Nota M.I.U.R. Prot. n. AOODGEFID/37690 del 30/11/2017 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto 10.3.1B-FSEPON-SI-2017-4 con oggetto: "Fondi Strutturali Europei – l'Avviso prot. AOODGEFID/2165 del 24/02/2017 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento "Percorsi per adulti e giovani adulti". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.3 Azione 10.3.1. Sottoazione 10.3.1B "Percorsi per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie"

COMUNICA

che nell'ambito del progetto "DOMUS: LA SCUOLA NEL TERRITORIO" - codice 10.3.1B-FSEPON-SI-2017-4 è aperta la procedura di selezione per l'individuazione di n. 8 TUTOR D'AULA per i seguenti moduli formativi:

CODICE PROGETTO	NUMERO MODULO	TITOLO MODULO	SEDI DI SVOLGIMENTO	ORE	TUTOR
10.3.1B-FSEPON-SI-2017-4	1	ALFABETIZZAZIONE LINGUA INGLESE	S. TERESA DI RIVA	30	1
10.3.1B-FSEPON-SI-2017-4	2	IL NOSTRO VIAGGIO... LA GRANDE DIS-AVVENTURA	S. TERESA DI RIVA	30	1
10.3.1B-FSEPON-SI-2017-4	3	LETTURA PER STRANIERI	VERONA TRENTO	30	1
10.3.1B-FSEPON-SI-2017-4	4	IL NOSTRO VIAGGIO... TUTTO DA SCRIVERE	VERONA TRENTO	30	1
10.3.1B-FSEPON-SI-2017-4	5	LA NOSTRA AVVENTURA	VERONA TRENTO	30	1
10.3.1B-FSEPON-SI-2017-4	6	ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA	MILAZZO	60	1
10.3.1B-FSEPON-SI-2017-4	7	AVVIO ALL'INFORMATICA	VERONA TRENTO	60	1
10.3.1B-FSEPON-SI-2017-4	8	FLOROVIVAISMO	VERONA TRENTO	30	1

Articolo 1 - Requisiti generali di ammissione

1. Sono ammessi alla selezione come TUTOR D'AULA, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, di tutti i sotto elencati requisiti:

- Essere docenti con contratto a tempo indeterminato/determinato del CPIA di Messina;
- Possedere comprovate conoscenze informatiche;

2. L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00 sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. e l'affidamento dell'incarico sarà assegnato al concorrente che segue in graduatoria.

3. Non saranno prese in considerazione le domande:

- a. Pervenute precedentemente alla data del presente bando.
- b. Pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato.
- c. Trasmesse con modalità differenti da quanto prescritto.
- d. Non corredate da *curriculum vitae* in formato europeo.
- e. Prive di sottoscrizione.
- f. Prive del documento di riconoscimento in corso di validità.
- g. Prive della griglia di valutazione titoli o con griglia di valutazione titoli non compilata e/o non firmata.

Articolo 2 - Periodo e sede di svolgimento delle attività

Le attività si svolgeranno presso le sedi sopra indicate del CPIA MESSINA in orario extracurricolare, durante l'anno scolastico 2019/2020.

Articolo 3 - Natura dell'Incarico

Il Tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

In particolare, i compiti attribuiti al Tutor sono:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
- Curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, specificare le date del calendario delle lezioni, scaricare il foglio firme ufficiale giornaliero e provvedere alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto.
- Compilare l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio.
- Curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto.
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU.
- Svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.
- Partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.
- Partecipare alle riunioni relative al modulo di sua competenza.

Articolo 4 - Modalità di valutazione della candidatura

1. La Commissione verrà costituita al termine della presentazione delle domande, preso atto della consistenza delle stesse e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato dal candidato nel *curriculum vitae*, redatto in formato europeo e nel modello di candidatura di cui al presente avviso.
2. La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.
3. La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti ai titoli dichiarati dai candidati, sulla scorta della tabella di valutazione sotto illustrata.
4. Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

Tabella Valutazione Titoli		Punteggio	Punteggio Massimo Attribuibile
TITOLI CULTURALI	Laurea specialistica o Vecchio Ordinamento	10	Max 10 punti
	Laurea triennale (titolo non cumulabile con il precedente)	6	
	Altre lauree (punti 3 - max 2 titoli)	3	Max 6 punti
	Specializzazione universitaria <i>post lauream</i> (minimo 2 anni)	2	Max 2 punti
	Dottorato di ricerca	6	Max 6 punti
	Corsi di perfezionamento / master universitari <i>post lauream</i> (punti 1 – max 3 titoli)	1	Max 3 punti
	Diploma di scuola secondaria di secondo grado	1	Max 1 punti
	Possesso di certificazione di competenze informatiche	3	Max 3 punti
	Possesso di certificazione di conoscenza della lingua straniera	3	Max 3 punti
ESPERIENZE LAVORATIVE	Docenza effettiva nella Scuola di ogni ordine e grado (punti 2 per anno scolastico)	2	Max 10 punti
	Tutoraggio in attività finanziate dal FSE, FESR o altri fondi europei (punti 3 per ogni esperienza)	3	Max 15 punti
	Esperienza in progettazione di iniziative finanziate dal FSE, FESR o altri fondi europei (punti 2 per ogni esperienza)	2	Max 10 punti
	Incarichi nell'ambito di progetti finanziati dal FSE, FESR o altri fondi europei (punti 2 per ogni incarico)	2	Max 10 punti
	Incarichi nell'ambito di iniziative non finanziate dal FSE, FESR o da altri fondi europei (punti 3 per ogni incarico)	3	Max 15 punti
FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	Corsi di formazione specifici relativi all'attività di Tutorato (punti 2 per corso)	2	Max 6 punti
TOTALE			PUNTI 100

A parità di punteggio si terrà in considerazione l'età anagrafica, dando la precedenza al più giovane di età.

Articolo 5 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

Gli interessati dovranno far pervenire all'ufficio di segreteria dell'Istituto la seguente documentazione:

- A. Domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente avviso (allegato A).
- B. Scheda di valutazione dei titoli e delle esperienze professionali (allegato B).
- C. Informativa sul trattamento dei dati personali (allegato C).
- D. Dettagliato *curriculum vitae* del candidato, in formato europeo, datato e sottoscritto.
- E. Copia di un documento di identità in corso di validità.

I documenti richiesti dovranno essere recapitati **entro le ore 12.00 di martedì 12 novembre 2019**, pena l'esclusione, in uno dei seguenti modi:

- a) mediante e-mail ordinaria all'indirizzo **memm574003@istruzione.it**
- b) con consegna a mano all'ufficio protocollo dell'Istituto (in busta chiusa riportante all'esterno la dicitura "Progetto PON-FSE - Candidatura TUTOR D'AULA").

Per la documentazione consegnata in formato cartaceo farà fede la data di accettazione dell'Istituto e per quella inviata tramite e-mail la data di arrivo all'indirizzo indicato.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo dell'Istituto sul sito www.cpiamessina.edu.it, in prima istanza le graduatorie provvisorie e successivamente quelle definitive, avverso alle quali saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7. Trascorso tale termine, si procederà alla stipula del contratto di prestazione d'opera occasionale con il vincitore della selezione.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D.Lgs n.165/2001.

Si precisa che sono attribuibili incarichi per un massimo di 60 h complessive (due incarichi da 30 h o un incarico da 60 h) e che si procederà assegnando in prima istanza un solo incarico per ciascuno; solamente in caso di residua disponibilità di incarichi si provvederà ad ulteriori attribuzioni, fermo restando il requisito sopra indicato della soglia massima di 60 h attribuibili.

Prima del conferimento dell'incarico il Dirigente Scolastico potrà convocare l'interessato per un colloquio.

La mancanza di disponibilità a svolgere il proprio impegno professionale secondo il calendario definito dal gruppo di progetto della Scuola comporterà, in automatico, la decadenza dell'impegno, da parte dell'Istituzione, alla stipula del contratto; successive sopraggiunte difficoltà del Tutor d'Aula a tener fede, per qualsiasi motivo, all'impegno assunto determineranno lo scioglimento del vincolo contrattuale.

In ogni caso, l'Istituto si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso.

All'aspirante cui verrà conferito l'incarico sarà tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

Articolo 6 - Validità temporale della selezione

La graduatoria sarà valida sino alla conclusione del progetto per il quale la selezione viene avviata. In caso di proroga dell'affidamento del progetto da parte dell'Autorità competente, la graduatoria si intenderà automaticamente prorogata.

.Articolo 7 - Compensi

Il compenso orario per le attività di TUTOR D'AULA è stabilito, per ogni ora, in € 30,00 (trenta/00) lordi onnicomprensivi.

Rimangono a carico del docente le spese per il raggiungimento della sede di espletamento delle attività.

Articolo 8 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico prof.ssa Giovanna Messina.

Articolo 9 - Trattamento dei dati personali

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente bando saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679.

Articolo 10 - Pubblicità

Il presente bando è pubblicato all'Albo e sul Sito Web di questa istituzione scolastica www.cpiamessina.edu.it in ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità delle azioni PON cofinanziate con il FSE.

Articolo 11 - Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 30 giorni.

Fanno parte del presente bando i seguenti allegati:

- Allegato A - Domanda di partecipazione
- Allegato B - Scheda di valutazione dei titoli e delle esperienze professionali
- Allegato C - Informativa sul trattamento dei dati personali

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Giovanna Messina
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Centro Provinciale Istruzione Adulti

C.P.I.A. provincia di Messina

C.F. 97117170833 - C.U. UFXWYO - Codice Mecc.: MEMM574003

Sede amministrativa: via Università, 2 - 98122 Messina

p.e.o.: memm574003@istruzione.it; memm574003@pec.istruzione.it

tel: 090 7000 453 - 090 673 337 sito web: www.cpiamessina.edu.it



ALLEGATO A

Domanda di partecipazione alla selezione per TUTOR D'AULA nell'ambito del Progetto 10.3.1B-FSEPON-SI-2017-4 "Domus: la scuola nel territorio" - CUP H47117000290007

Al Dirigente Scolastico del
CPIA MESSINA
Prof. Giovanna Messina
Via Università n.2
98122 - Messina

...I... sottoscritt.....

nat... il/...../..... a..... Prov.....

Residente in Via/Piazza..... n°.....

Tel. Abitazione Cellulare.....

Codice fiscale E-mail (Obbligatoria)

In servizio presso il CPIA MESSINA, in qualità di.....

CHIEDE

di partecipare alla selezione in qualità di **TUTOR D'AULA**, relativamente al/ai modulo/i di seguito contrassegnati:

- ALFABETIZZAZIONE LINGUA INGLESE
- IL NOSTRO VIAGGIO... LA GRANDE DIS-AVVENTURA
- LETTURA PER STRANIERI
- IL NOSTRO VIAGGIO... TUTTO DA SCRIVERE
- LA NOSTRA AVVENTURA
- ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA
- AVVIO ALL'INFORMATICA
- FLOROVIVAISMO

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445-00, dichiara quanto segue:

- Di essere cittadino italiano, ovvero.....
- Di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero.....
- Di essere/non essere stato destituito dalla pubblica amministrazione.

- Di trovarsi/non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego.
- Di essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche.
- Di essere/non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.
- Di essere/non essere in godimento dei diritti politici.
- Di possedere i requisiti necessari per espletare l'incarico, così come si evince dal *curriculum vitae*.
- Di essere disponibile a partecipare agli incontri con il D. S. e con il D.S.G.A. per programmare e verificare le attività di sua pertinenza.
- Di conoscere ed essere in grado di gestire la piattaforma informatica del Ministero per l'inserimento e l'aggiornamento delle attività svolte, pena la decadenza del contratto.
- Di impegnarsi a documentare tutte le attività di sua pertinenza.

Allega alla presente domanda:

- *Curriculum vitae* in formato Europeo.
- Allegato B - Scheda di valutazione dei titoli.
- Allegato C - Informativa sulla privacy.
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- Di avere preso visione del bando e di accettare totalmente le condizioni in esso previste.
- Di essere a conoscenza che le dichiarazioni di requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel *curriculum vitae* sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Ai sensi dell'ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 dichiara, altresì, di essere stato informato sul trattamento dei dati personali e, pertanto, autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente istanza, ivi compresi quelli definiti "sensibili" dell'art. 4 comma 1 lettera d, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

DATA _____ FIRMA _____

ALLEGATO B

SCHEMA VALUTAZIONE TITOLI E ESPERIENZE PROFESSIONALI TUTOR D'AULA

Titoli e esperienze professionali		Punteggio	Punteggio massimo attribuibile	Punteggio indicato dal candidato	Punteggio Attribuito dalla Scuola
TITOLI CULTURALI	Laurea specialistica o Vecchio ordinamento	10	Max 10 punti		
	Laurea triennale (titolo non cumulabile con il precedente)	6			
	Altre lauree (punti 3 - max 2 titoli)	3	Max 6 punti		
	Specializzazione universitaria <i>post lauream</i> (minimo 2 anni)	2	Max 2 punti		
	Dottorato di ricerca	6	Max 6 punti		
	Corsi di perfezionamento / master universitari <i>post lauream</i> (punti 1 – max 3 titoli)	1	Max 3 punti		
	Diploma di scuola secondaria di secondo grado	1	Max 1 punti		
	Possesso di certificazione di competenze informatiche	3	Max 3 punti		
	Possesso di certificazione di conoscenza della lingua straniera	3	Max 3 punti		
ESPERIENZE LAVORATIVE	Docenza effettiva nella scuola di ogni ordine e grado (punti 2 per anno scolastico)	2	Max 10 punti		
	Tutor aggio in attività finanziate dal FSE, FESR o altri fondi europei (punti 3 per ogni esperienza)	3	Max 15 punti		
	Esperienza in progettazione di iniziative finanziate dal FSE, FESR o altri fondi europei (punti 2 per ogni esperienza)	2	Max 10 punti		
	Incarichi nell'ambito di progetti finanziati dal FSE, FESR o altri fondi europei (punti 2 per ogni incarico)	2	Max 10 punti		
	Incarichi nell'ambito di iniziative non finanziate dal FSE, FESR o da altri fondi europei (punti 3 per ogni incarico)	3	Max 15 punti		
FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	Corsi di formazione specifici relativi all'attività di Tutorato (punti 2 per corso)	2	Max 6 punti		
	TOTALE		PUNTI 100		

Allegato C

Informativa sul trattamento dei dati personali - ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679

Secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che riguardano i componenti della Sua famiglia sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti. Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

1. tutti i dati personali da Lei forniti, in relazione al Suo rapporto con la presente Istituzione scolastica, verranno trattati dal personale esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.Lgs. n. 165/2001, Dlgs 196/2003, D.M 305/2006; Dlgs 76/05; Dlgs 77/05; Dlgs 226/05; D.Lgs. n. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti; D.P.C.M. 23 febbraio 2006, n. 185; D.P.R. 20 marzo 2009, n.89; Legge 170 dell'8.10.2010; D.M. n. 5669 12 luglio 2011; DPR 28 marzo 2013 n.80, DL 12 settembre 2013, n.104, convertito, con modificazioni, dalla Legge 8 novembre 2013, n. 128, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni);
2. i dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" dal Codice e/o i dati particolari" previsti dagli art.9 e 10 del Regolamento saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1 e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti;
3. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di perfezionare, mantenere e gestire il rapporto di lavoro; i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
4. il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali; per i "Fascicoli individuali del personale docente e non docente in servizio, in quiescenza, di ruolo e non di ruolo" sono previsti, per legge, tempi di conservazione ILLIMITATI;
5. i dati particolari, sensibili e giudiziari, non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di lavoro pubblico, sanitaria o giudiziaria;
6. i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Guardia di finanza) secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 oppure potranno essere comunicati a terzi soggetti che forniscono servizi a codesta Istituzione scolastica quali, ad esempio, agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, ecc). In caso di trattamenti continuativi, le ditte in questione sono nominate responsabili del trattamento, limitatamente ai servizi resi;
7. il Titolare del trattamento è l'Istituto in intestazione CIA, Via Università, 2 - 98100 Messina (ME), PEO: memm574003@istruzione.it, PEC: memm574003@pec.istruzione.it, rappresentato dal Dirigente Scolastico Pro Tempore Giovanna Messina;
8. il Responsabile interno del trattamento è il D.S.G.A. Rosario Frasca;
9. il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'ing. Antonio CONSALVI, contattabile ai recapiti telefonici dell'istituto o via email diretta: antonio.consalvi.rpd@gmail.com e PEC antonio.consalvi@ingpec.eu; al Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento.

Per presa visione
NOME e COGNOME DELL'INFORMATO

FIRMA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Giovanna Messina

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93